



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE
“GARIBALDI” DI CATANIA

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 102 del 10/06/2022

OGGETTO: Liquidazione videoconferenza , progetto formativo “ La nuova normativa in materia di radioprotezione ex art 111 del D.L.G.S. 101/2020 edizioni I e II 28.04.2022 dalle 8.30 alle 10.30 e dalle 11.30 alle 13.30.

L'anno 2022, il giorno 10 del mese di Giugno, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Giuseppina Amoroso adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, con atto deliberativo n. 623 del 29.04.2022, è stato autorizzato il Piano Annuale di Formazione 2022 ed stata approvata l'attività formativa progetto ” D.L.G.S. 101/2020 : la radioprotezione nell'impiego delle radiazioni ionizzanti in ambito sanitario”;

CONSIDERATO che il corso si è svolto regolarmente come di seguito specificato:

Titolo: “La nuova normativa in materia di radioprotezione ex art 111 del D.L.G.S. 101/2020 edizioni I e II 28.04.02022 dalle 8.30 alle 10.30 e dalle 11.30 alle 13.30.

OBIETTIVI: aggiornare il personale sulla gestione della sicurezza negli ambienti di lavoro e sui rischi specifici alla luce del nuovo D.L.G.S. 101/2020;

DESTINATARI: medici infermieri, biologi, fisici, TSRM, TSLB, Ass;

SEDE: videoconferenza ;

DURATA E DATE: complessive ore 4 distribuite in 2 ore per singola edizione: edizioni del 28.04.22 dalle 8,30alle 10,30 e 28.04.22 dalle 11,30alle 13,30;

Responsabile scientifico: dr. Ornella Marilli Fisico Medico, Arnas Garibaldi Nesima;

RELATORI :

dr. Salvatore D'Agati, medico competente ARNAS Garibaldi; dr. Ornella Marilli, fisico ARNAS Garibaldi; dr. Letizia Barone Tonghi, fisico ARNAS Garibaldi;

Segreteria organizzativa : sig. Francesco Scibilia, infermiere, presso il Servizio prevenzione e protezione ;

Tutor informatico ing. Sebastiano Amato SIA ARNAS Garibaldi

ACCERTATO che il corso si è svolto regolarmente e si è concluso positivamente;

VISTO l'art. 20 del Regolamento Aziendale "Formazione e aggiornamento del personale dipendente", approvato con atto n. 439 del 29.09.06 e successive modifiche approvate con atto 10000713 del 4 ottobre 2007;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle spese relative alla docenza responsabilità scientifica e segreteria e tutoraggio informatico delle edizioni I e II del 28.04.2022 , come di seguito specificato:

Relatori Interni fuori orario di servizio € 25,82 orarie

dr. Salvatore D'Agati , docenza 30 minuti € 12,91 x n 2 edizioni = € 25,82 al lordo delle ritenute di legge;

dr. Letizia Barone Tonghi, docenza svolta nella I edizione 1 ora e 30 minuti € 25,82 + 12,91 = € 38,73 al lordo delle ritenute di legge;

Relatori Interni in orario di servizio € 5,16 orarie

dr. Ornella Marilli, docenza svolta nella II edizione 1 ora e 30 minuti € 5,16 +2,58 = € 7,74 al lordo delle ritenute di legge;

Responsabilità scientifica dr. ssa Ornella Marilli 30% di 72,29 per ore di docenza complessive pari ad € 21,69 a lordo delle ritenute di legge;

SEGRETERIA :

1^ edizione : ore 2,(€ 100,00) partecipanti 30(€ 125,00), compenso € 225,00;

2^ edizione : ore 2,(€ 100,00) partecipanti 26 (€ 125,00), segreteria dimezzata del 50% compenso € 112,50 a lordo delle ritenute di legge;

dr. Francesco Scibilia, totale segreteria € 337,50 a lordo delle ritenute di legge;

Tutor Informatico € 20,00 oraria per complessive n.4 ore nelle due edizioni compenso spettante €80,00 al lordo delle ritenute di legge;

RITENUTO opportuno liquidare i superiori compensi, ammontanti complessivamente ad

€ 511,48 imputando la spesa sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita", bilancio 2022 autorizzazione di spesa 109/5 ;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

Prendere atto dell'articolazione organizzativa del corso **La nuova normativa di radioprotezione ex art 11 del D.L.G.S. 101/2020 videoconferenza** edizioni del 28.04.2022 dalle ore 8.30 alle 10.30 I Edizione e dalle 11.30 alle 13.30 II edizione;

Dare mandato al **Settore Affari del Personale** di liquidare le sotto elencate somme, dovute per responsabilità scientifica, docenza e segreteria e tutor informatico, come dettagliatamente indicate in premessa:

Dott.ssa Ornella Marilli responsabilità scientifica € 21,69, al lordo delle ritenute di legge;
dr. Salvatore D'Agati, docenza I e II edizione € 25,82 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Ornella Marilli, docenza II edizione € 7,74 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Letizia Barone Tonghi, docenza I edizione € 38,73 al lordo delle ritenute di legge;
sig. Francesco Scibilia, segreteria, I e II edizione € 337,50 al lordo delle ritenute di legge;
ing. Sebastiano Amato tutor informatico I e II edizione €. 80,00 al lordo delle ritenute di legge;

Imputare la complessiva somma di € 511,48 sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita", bilancio 2022 autorizzazione di spesa 109/5

Dichiarare il presente verbale immediatamente esecutivo.

Il Responsabile dell'istruttoria



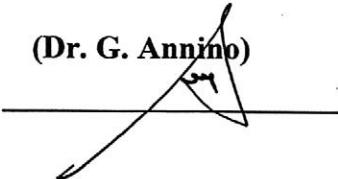
Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa G. Russo)



Il Direttore Amministrativo

(Dr. G. Annino)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2022

Autorizzazione n. 109 - Sub 5
Conto 2000 45000 10

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura
del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione